



**Ambito  
Distrettuale  
Visconteo  
Sud Milano**

## **AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE A VALERE SUL FONDO SOCIALE REGIONALE 2021 DGR 5124 DEL 02/08/2021**

### **L'AMBITO DISTRETTUALE VISCONTEO SUD MILANO**

vista la DGR n. XI/5124 del 02/08/2021 e i criteri definiti dall'Assemblea dei Sindaci, con propria determinazione n° 00 del 00/00/2021, avvisa gli Enti gestori di Unità di Offerta Sociale (in seguito UdOS) ubicate nei Comuni dell'Ambito distrettuale, che è possibile presentare istanza di contributo ai fini dell'erogazione delle risorse del Fondo Sociale Regionale 2021 (di seguito FSR 2021).

Il FSR 2021 deve essere utilizzato per il sostegno delle unità di offerta sociali, servizi e interventi, afferenti alle aree Minori e Famiglie, Disabili ed Anziani già funzionanti sul territorio dell'Ambito Distrettuale Visconteo Sud Milano per l'anno in corso.

Le risorse del FSR 2021 complessivamente assegnate all'Ambito distrettuale sono pari a € 722.916,36 e saranno ripartite secondo i criteri di assegnazione individuati dall'Assemblea dei Sindaci, coerentemente agli obiettivi, alle priorità e agli interventi individuati nel Piano di Zona, fermo restando l'osservanza delle indicazioni regionali.

Si specifica che la DGR n. 5124/2021 indica la quota minima di contributo attribuibile a ciascuna unità d'offerta sociale pari ad € 300,00, al di sotto della quale non è possibile riconoscere il contributo.

### **SOGGETTI CHE POSSONO PRESENTARE LA DOMANDA**

Possono presentare istanza di contributo gli Enti gestori delle UdOS in regolare esercizio nel 2021, ubicate nei Comuni dell'Ambito distrettuale Visconteo Sud Milano (comuni di Basiglio, Binasco, Casarile, Lacchiarella, Locate di Triulzi, Noviglio, Opera, Pieve Emanuele, Rozzano, Vernate, Zibido San Giacomo).

Per accedere ai contributi del Fondo Sociale Regionale, le unità di offerta sociali devono essere tra quelle già individuate dalla Giunta regionale ai sensi della D.G.R. 23 aprile 2018 n. 45 e devono essere in regolare esercizio nell'anno in corso (in possesso dell'autorizzazione al funzionamento oppure, ai sensi della L.R. n. 3/08, avere trasmesso al Comune sede dell'unità di offerta la Comunicazione Preventiva per l'Esercizio - CPE).

Devono altresì essere presenti nel gestionale AFAM con un proprio codice struttura. Non sono finanziabili unità di offerta sperimentali.

Nel caso in cui la UdOS cessi l'attività nel corso del 2021, il contributo, se spettante, viene modulato in base al periodo di attività svolta nel corso del 2021. Non sono ammesse al finanziamento le UdOS che hanno iniziato l'attività nel 2021.

### **Ambito Distrettuale Visconteo Sud Milano**

**Ufficio di Piano** / Piazza G. Foglia, 1 / 20089 Rozzano (MI)  
**Tel.** 02 8226238 / **Email:** ufficiodipiano@comune.rozzano.mi.it  
**PEC:** protocollo@pec.comune.rozzano.mi.it



## INTERVENTI E UNITA' DI OFFERTA FINANZIABILI:

### - Area minori e famiglia:

1. Affidi: Affidamento di minori a Comunità o a famiglia (eterofamiliare o a parenti entro il quarto grado);
2. Assistenza Domiciliare Minori;
3. Comunità Educativa, Comunità Familiare e Alloggio per l'Autonomia;
4. Asilo Nido, anche organizzato e gestito in ambito aziendale (Nido Aziendale), Micronido, Nido Famiglia e Centro per la Prima Infanzia;
5. Centro Ricreativo Diurno e Centro di Aggregazione Giovanile;
6. Servizio educativo diurno (Centro educativo diurno e Comunità educativa diurna).

Si fa presente che, laddove i criteri di utilizzo approvati dall'Assemblea dei Sindaci lo abbiano previsto, potranno accedere al contributo del Fondo Sociale Regionale 2021 anche i servizi sperimentali SFA Minori, di cui alla DGR n. 694 del 26 ottobre 2010, fermo restando che gli SFA che faranno richiesta di contributo abbiano mantenuto i requisiti previsti dalla DGR n. 11263 del 10 febbraio 2010.

Per le unità di offerta residenziali per minori, la richiesta di contributo deve essere corredata da dichiarazione del legale rappresentante dell'Ente gestore, indirizzata all'Ufficio di Piano, in cui si attesta di aver inserito nel gestionale "Minori in Comunità" (Minori Web) i dati riferiti ai minori accolti nell'anno 2020, in modo completo e nei tempi indicati da Regione Lombardia.

### - Area disabili:

1. Servizio di Assistenza Domiciliare;
2. Centro Socio Educativo;
3. Servizio di Formazione all'Autonomia;
4. Comunità Alloggio Disabili.

Si conferma che le Comunità di accoglienza residenziale per disabili, pur se accreditate come Comunità Socio Sanitaria, sono finanziabili con il Fondo Sociale Regionale indipendentemente dalla presenza di utenti che usufruiscono di voucher di lungo assistenza.

### - Area anziani:

1. Servizio di Assistenza Domiciliare;
2. Alloggio Protetto per Anziani;
3. Centro Diurno Anziani;
4. Comunità Alloggio Sociale per Anziani (CASA).

## Ambito Distrettuale Visconteo Sud Milano

Ufficio di Piano / Piazza G. Foglia, 1 / 20089 Rozzano (MI)  
Tel. 02 8226238 / Email: ufficiodipiano@comune.rozzano.mi.it  
PEC: protocollo@pec.comune.rozzano.mi.it



## TEMPI E MODALITA' DI PRESENTAZIONI DELLE ISTANZE DI CONTRIBUTO

Le istanze di contributo FSR 2021 corredate dalla documentazione richiesta, dovranno essere trasmesse all'Ufficio di Piano dell'Ambito distrettuale Visconteo Sud Milano a mezzo PEC all'indirizzo:

[protocollo@pec.comune.rozzano.mi.it](mailto:protocollo@pec.comune.rozzano.mi.it)

**entro il giorno 14 ottobre 2021**

**Si chiede, inoltre, di inviare contestualmente alla pec, una e-mail con le schede di rilevazione in formato Excel, all'Ufficio di Piano al seguente indirizzo di posta elettronica:**

[ufficiodipiano@comune.rozzano.mi.it](mailto:ufficiodipiano@comune.rozzano.mi.it)

Le domande che perverranno successivamente alla scadenza indicata nel presente Avviso e le domande incomplete saranno dichiarate inammissibili.

Tutti soggetti interessati dovranno presentare istanza di contributo, compilando il fac-simile allegato al presente Avviso "Istanza di contributo FSR 2021" e la documentazione in relazione al servizio/intervento/unità di offerta per cui si chiede il contributo.

L'Ufficio di Piano provvederà, alla scadenza del presente Avviso, alla verifica delle istanze presentate e della documentazione allegata. Nel caso si riscontrassero delle anomalie, l'Ambito distrettuale potrà richiedere documentazione aggiuntiva a supporto dell'istruttoria.

## MODALITA' DI VALUTAZIONE ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO E COMUNICAZIONE DEGLI ESITI DELLA VALUTAZIONE

L'Ufficio di Piano, ricevute le domande di contributo, corredate dalla rendicontazione dell'anno 2020, da parte degli Enti gestori pubblici e privati, effettuerà tutte le attività istruttorie per la predisposizione del Piano di Assegnazione dei contributi che verrà approvato dall'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito Distrettuale.

Nel Piano di Assegnazione saranno specificati gli eventuali Enti gestori esclusi dai contributi con le relative motivazioni.

L'Ufficio di Piano provvederà ad inviare, agli Enti gestori che hanno presentato istanza, la comunicazione di assegnazione del contributo, con indicazione del relativo importo, o di mancata assegnazione, a mezzo PEC, utilizzando l'indirizzo indicato nell'istanza.

Ai fini della liquidazione, si precisa che sulle istanze sarà effettuato il controllo previsto dalla legislazione vigente.

## CONTROLLI, REVOCHE E SANZIONI

L'Ufficio di Piano si riserva di verificare la veridicità della situazione dichiarata. Nel caso sia accertata l'erogazione indebita di contributi dovuta alla perdita dei requisiti e/o a dichiarazioni non veritiere, l'Ufficio di Piano provvederà immediatamente alla revoca del beneficio e alle azioni di recupero delle somme indebitamente corrisposte, fatte salve le responsabilità penali derivanti dal rendere dichiarazioni mendaci.

## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

### Ambito Distrettuale Visconteo Sud Milano

Ufficio di Piano / Piazza G. Foglia, 1 / 20089 Rozzano (MI)  
Tel. 02 8226238 / Email: [ufficiodipiano@comune.rozzano.mi.it](mailto:ufficiodipiano@comune.rozzano.mi.it)  
PEC: [protocollo@pec.comune.rozzano.mi.it](mailto:protocollo@pec.comune.rozzano.mi.it)



Ambito  
Distrettuale  
Visconteo  
Sud Milano

I dati personali che saranno trasmessi sono utilizzati dall'Ufficio di Piano ai fini dell'accesso al Fondo Sociale Regionale e sono utilizzati con modalità e criteri strettamente necessari allo scopo, in attuazione della D.G.R. n. 5124/2021.

Il trattamento è realizzato secondo le prescrizioni stabilite dalla normativa vigente, anche con l'ausilio di strumenti informatici.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Rozzano, con sede a Rozzano in piazza G. Foglia, n° 1, rappresentato per quanto concerne gli obblighi in materia di privacy dal Sindaco (dato di contatto: [privacy@comune.rozzano.mi.it](mailto:privacy@comune.rozzano.mi.it) ).

Il dato di contatto del responsabile della protezione dei dati è [dpo@comune.rozzano.mi.it](mailto:dpo@comune.rozzano.mi.it) .

I dati raccolti saranno trattati in piena conformità a quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e successiva disciplina nazionale di attuazione; nel caso in cui siano coinvolti soggetti terzi tali soggetti dovranno agire in conformità alle istruzioni impartite dal Titolare del trattamento, in particolare verranno adottate misure tecniche e organizzative adeguate in modo che il trattamento soddisfi i requisiti del Regolamento e garantisca la tutela dei diritti degli interessati.

I dati personali saranno trattati per le finalità istituzionali assegnate al Comune e il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, gli uffici acquisiranno unicamente i dati obbligatori per l'avvio e la conclusione della procedura di cui al presente bando.

Il trattamento di dati sarà effettuato sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici e verrà svolta in osservanza delle disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi e alle facoltà ivi previsti in capo agli enti locali.

Non verranno adottati processi decisionali esclusivamente automatizzati (e pertanto senza intervento umano) che comportino l'adozione di decisioni sulle persone.

I dati saranno conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della Pubblica Amministrazione.

Il mancato conferimento dei dati al Comune potrà comportare l'impossibilità della partecipazione al presente Bando/Avviso.

Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi.

Gli interessati (ossia le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) avranno il diritto all'accesso ai dati e alla loro rettifica e limitazione o potranno esercitare opposizione al trattamento dei dati per motivi legittimi ed espressi; avranno inoltre diritto a presentare reclamo all'Autorità Garante della privacy.

La pubblicazione dei dati personali avverrà nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa.

Tutti i dati richiesti sono obbligatori in quanto necessari per lo svolgimento delle finalità proprie del servizio che viene prestato.

I dati personali potranno altresì essere comunicati ad altro personale dell'Ente, nelle persone dei responsabili ed incaricati al trattamento per la gestione delle pratiche relative al servizio posto in essere. Il suddetto personale è stato debitamente istruito in materia di sicurezza dei dati personali e del diritto alla privacy.

La comunicazione dei dati a terzi soggetti avverrà sulla base di norme di legge o di regolamenti.

Verranno effettuate interconnessioni e raffronti con amministrazioni e gestori di pubblici servizi: tale tipo di operazioni saranno finalizzate esclusivamente all'accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti ovvero al controllo sulle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000.

### **Ambito Distrettuale Visconteo Sud Milano**

**Ufficio di Piano** / Piazza G. Foglia, 1 / 20089 Rozzano (MI)  
**Tel.** 02 8226238 / **Email:** [ufficiodipiano@comune.rozzano.mi.it](mailto:ufficiodipiano@comune.rozzano.mi.it)  
**PEC:** [protocollo@pec.comune.rozzano.mi.it](mailto:protocollo@pec.comune.rozzano.mi.it)



**Ambito  
Distrettuale  
Visconteo  
Sud Milano**

Resta in ogni caso fermo il divieto di comunicare o diffondere i dati personali a soggetti non necessari per l'espletamento dei servizi richiesti.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti necessari per l'ammissione al beneficio di cui sopra.

I dati forniti possono venire a conoscenza dei soggetti preposti alla pratica, in qualità di incaricati del trattamento.

## **RICHIESTA DI INFORMAZIONI**

Per informazioni relativamente al presente Avviso ad evidenza pubblica, è possibile rivolgersi all'Ufficio di Piano via e-mail all'indirizzo [ufficiodipiano@comune.rozzano.mi.it](mailto:ufficiodipiano@comune.rozzano.mi.it)

## **ALLEGATI:**

- Istanza di contributo FSR 2021
- Scheda di rilevazione degli interventi di Affidamento di minori a famiglie o a Comunità residenziali
- Scheda di rilevazione del Servizio di Assistenza Domiciliare
- Scheda di rilevazione analitica delle Unità d'Offerta Sociale
- Criteri utilizzo risorse Fondo Sociale Regionale anno 2021 – approvati dall'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito Visconteo Sud Milano con determinazione 14 del 21/9/2021.

f.to Il Dirigente Politiche Sociali ed Educative  
Comune di Rozzano  
Dott. Marco Papa

## **Ambito Distrettuale Visconteo Sud Milano**

**Ufficio di Piano** / Piazza G. Foglia, 1 / 20089 Rozzano (MI)  
**Tel.** 02 8226238 / **Email:** [ufficiodipiano@comune.rozzano.mi.it](mailto:ufficiodipiano@comune.rozzano.mi.it)  
**PEC:** [protocollo@pec.comune.rozzano.mi.it](mailto:protocollo@pec.comune.rozzano.mi.it)



**Ambito  
Distrettuale  
Visconteo  
Sud Milano**

## **Copia cartacea per cittadine e cittadini privi di domicilio digitale**

(articolo 3-bis, commi 4-bis, 4-ter e 4-quater del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82)

La presente copia cartacea è tratta dal documento informatico originale, predisposto dall'Amministrazione scrivente in conformità alla normativa vigente e disponibile presso la stessa.

La stampa del presente documento soddisfa gli obblighi di conservazione e di esibizione dei documenti previsti dalla legislazione vigente.

SI ATTESTA CHE LA PRESENTE COPIA CARTACEA E' CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE.  
DETERMINA N. 1915 DEL 24/09/2021. Pubblicata all'Albo on-line dal 24/09/2021 al 09/10/2021.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale. Rozzano, 24/09/2021

Copia prodotta in data: 24/09/2021